

Администрация города Дзержинска Нижегородской области
Департамент социальной политики и спорта
Отдел физической культуры и спорта
**муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа «Магнитная Стрелка»
(МБУ ДО «ДЮСШ «Магнитная Стрелка»)**

Принято
Общим собранием работников
МБУ ДО «ДЮСШ
«Магнитная Стрелка»
Протокол № 1 от 14 сентября 2016

Утверждено
Приказом директора
МБУ ДО «ДЮСШ
«Магнитная Стрелка»
от 14 сентября 2016 № 144

**ПОЛОЖЕНИЕ
об аттестационной комиссии**

**г.Дзержинск
2016**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие положение определяет цель, задачи и порядок работы аттестационной комиссии муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Магнитная Стрелка» (далее – ДЮСШ) на присвоение второй квалификационной категории и соответствие занимаемой должности.

1.2. В своей деятельности аттестационная комиссия руководствуется Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Положением о порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций, утвержденного Постановлением администрации города Дзержинска от 23 октября 2013 года № 4274; профессиональным стандартом «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта», регистрационный номер № 581, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «28» октября 2015 г. № 798н, Письмом Министерства спорта РФ Методические рекомендации по проведению аттестации тренеров от 14 октября 2015 года № ВМ-04-10/6609 и настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи аттестационной комиссии

2.1. Целью деятельности аттестационной комиссии является проведение аттестации лиц, претендующих на должности заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений, действующих заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений, тренеров-преподавателей по видам спорта.

2.2. Задачами комиссии по аттестации лиц, претендующих на должности заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений, действующих заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений, тренеров-преподавателей по видам спорта являются:

- организация и проведение аттестации лиц, претендующих на должности руководителей на соответствие занимаемой должности;
- организация и проведение аттестации действующих заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений, тренеров-преподавателей по видам спорта на соответствие занимаемой должности;
- организация и проведение аттестации тренеров-преподавателей по видам спорта на вторую квалификационную категорию;
- рассмотрение вопросов принятия на вакантные должности лиц, претендующих на должности заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений;
- обеспечение своевременности, законности и высокого качества проведения всех соответствующих аттестационных процедур;
- общее руководство созданными при аттестационной комиссии экспертными группами;
- консультирование по вопросам аттестации;
- принятие решений на соответствие должности заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений, тренеров-преподавателей по видам

спорта;

- принятие решений на присвоение второй квалификационной категории тренерам-преподавателям по видам спорта;

- информационно-методическое обеспечение аттестации лиц, претендующих на должности руководителей ДЮСШ ;

- разработка нормативных и методических материалов по организации аттестации.

2.3. Основными принципами работы аттестационной комиссии являются:

- открытость;

- коллегиальность;

- системность;

- корректность;

- объективность;

- гласность;

- недопустимость дискриминации и установления, каких бы то ни было ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям.

3. Порядок формирования, состав, структура и организация работы аттестационной комиссии.

3.1. Аттестационная комиссия создается при МБУ ДО «ДЮСШ «Магнитная Стрелка» в количестве не более 5 человек. В ее состав входят члены администрации МБУ ДО «ДЮСШ «Магнитная Стрелка», председатель первичной профсоюзной организации.

3.2. Персональный состав аттестационной комиссии ежегодно утверждается приказом директора ДЮСШ.

3.3. Руководит и организует работу аттестационной комиссии председатель.

3.4. Председателем аттестационной комиссии является директор.

Из числа членов комиссии назначаются заместитель председателя и ответственный секретарь.

3.5. При аттестационной комиссии с целью установления соответствия должности лицами, претендующими на должности заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений, действующих заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений, тренеров-преподавателей по видам спорта, присвоения второй квалификационной категории тренерам-преподавателям по видам спорта приказом директора ДЮСШ создаётся экспертная группа. Деятельность экспертной группы регламентируется соответствующим Положением.

3.6. Аттестационной комиссией устанавливаются сроки проведения аттестации для каждого индивидуально в соответствии с графиком. Продолжительность аттестации с начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссии не должна превышать двух месяцев.

3.7. График работы аттестационной комиссии утверждается ежегодно

приказом директора ДЮСШ.

3.8. На заседании аттестационной комиссии рассматриваются поступившие аттестационные материалы лиц, претендующих на должности заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений, действующих заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений, тренеров-преподавателей по видам спорта, их личные заявления по процедуре аттестации.

3.9. На заседание аттестационной комиссии могут быть приглашены эксперты, представители образовательных учреждений, других ведомств, имеющие право совещательного голоса.

3.10. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава.

3.11. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который вступает в силу с момента подписания председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании, и заносится в аттестационный лист аттестуемого.

4. Полномочия аттестационной комиссии.

4.1. По результатам аттестации аттестационная комиссия выносит следующие решения:

- "соответствует должности «руководитель»";
- "не соответствует должности «руководитель»";
- "соответствует должности «руководитель структурного подразделения»";
- "не соответствует должности «руководитель структурного подразделения»";
- «соответствует должности «тренер-преподаватель»;
- «не соответствует должности «тренер-преподаватель»;
- «соответствует второй квалификационной категории по должности «тренер-преподаватель»;
- «не соответствует второй квалификационной категории по должности «тренер-преподаватель».

4.2. При аттестации лица, претендующего на должность заместителя директора, руководителя структурного подразделения МБУ ДО «ДЮСШ «Магнитная Стрелка», учитывается представление на него, поданное в аттестационную комиссию согласно Положению о порядке аттестации.

4.3. Решение принимается большинством голосов открытым голосованием по каждому из аттестуемых. При равенстве голосов решение считается принятым в пользу аттестуемого.

Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого работника, сообщается ему сразу после голосования.

При аттестации работника, являющегося членом аттестационной комиссии, аттестуемый в голосовании не участвует.

4.4. На основании вступившего в силу решения аттестационной комиссии директор издает распорядительный акт о соответствии должности или присвоении второй квалификационной категории.

5. Реализация решения аттестационной комиссии МБУ ДО «ДЮСШ «Магнитная Стрелка».

5.1. Решение аттестационной комиссии о результатах аттестации утверждается приказом директора ДЮСШ не позднее 5 рабочих дней со дня ее заседания.

5.2. Уведомление о результатах аттестации и выписка из приказа директора МБУ ДО «ДЮСШ «Магнитная Стрелка» о результатах решения аттестационной комиссии выдается аттестуемому либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения аттестационной комиссии.

5.3. Выписка из приказа директора МБУ ДО «ДЮСШ «Магнитная Стрелка» выдаются в срок не позднее 30 календарных дней с момента принятия решения аттестационной комиссии для ознакомления с ними работника под роспись и принятия решений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.4. Выписка из приказа директора МБУ ДО «ДЮСШ «Магнитная Стрелка» хранятся в личном деле работника.

5.5. Результаты аттестации аттестуемый вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.