

Администрация города Дзержинска Нижегородской области
Департамент социальной политики и спорта
Отдел физической культуры и спорта
**муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа «Магнитная Стрелка»
(МБУ ДО «ДЮСШ «Магнитная Стрелка»)**

Принято
Общим собранием работников
МБУ ДО «ДЮСШ
«Магнитная Стрелка»
Протокол № 1 от 14 сентября 2016

Утверждено
Приказом директора
МБУ ДО «ДЮСШ
«Магнитная Стрелка»
от 14 сентября 2016 № 144

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ**

г. Дзержинск
2016

1. Общее положение.

Методическая служба является структурной единицей в системе управления МБУ ДО «ДЮСШ «Магнитная Стрелка» и создается в целях систематизации работы педагогов по повышению своей научно-теоретической и методической подготовки, профессионального мастерства.

2. Основные задачи.

2.1. Оказание помощи педагогам, тренерам-преподавателям в реализации принципов и методических приемов обучения, воспитания и развития обучающихся.

2.2. Включение педагогов, тренеров-преподавателей в различные виды деятельности по повышению уровня профессиональной подготовки и формированию у них потребности непрерывного профессионального самообразования.

3. Основные направления деятельности методической службы ДЮСШ и формы методической работы.

3.1. Основными направлениями деятельности методической службы ДЮСШ являются:

- изучение уровня профессиональной подготовки педагогов, тренеров-преподавателей, их профессиональных потребностей, «затруднений»;
- помощь педагогам, тренерам-преподавателям в разработке календарно-тематических планов;
- ознакомление педагогического коллектива с новыми образовательными программами, новыми педагогическими технологиями обучения и воспитания;
- помощь педагогам, тренерам - преподавателям в организации мероприятий;
- работа с молодыми специалистами;
- диагностика результатов педагогической деятельности – изучение уровня обученности и воспитанности обучающихся;
- изучение, обобщение, распространение позитивного педагогического опыта;
- формирование готовности педагогов, тренеров-преподавателей к профессиональному самообразованию, самосовершенствованию.

3.2. Организационными формами методической работы в ДЮСШ могут быть:

3.2.1. индивидуальные:

- самообразование;
- стажировка;
- консультирование;
- посещение занятий опытных педагогов, тренеров-преподавателей;
- анализ и самоанализ;
- наставничество.

3.2.2. групповые:

- семинары;
- творческие отчеты педагогов и тренеров-преподавателей
- дискуссии;
- тренинги и др.

3.2.3. коллективные:

- научно-практические конференции;
- конкурсы педагогического мастерства.

4. Руководство и структура.

4.1. Руководство методической службой ДЮСШ осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначенный директором ДЮСШ.

4.2. Координирует работу по оказанию методической помощи педагогам и тренерам-преподавателям в организации и проведении массовых мероприятий, творческо-поисковой, инновационной педагогической деятельности, осуществляет информационное обеспечение заместитель директора по организационно-массовой работе, назначенный директором ДЮСШ.

4.3. В целях координации различных служб, подразделений ДЮСШ, направленных на развитие методического обеспечения образовательного процесса, инновационной и аттестационной деятельности педагогического коллектива может быть создан методический совет ДЮСШ.

4.4. Руководители структурных подразделений ДЮСШ (заведующие отделами)

- подготавливают и организуют заключения договоров с заинтересованными предприятиями, учреждениями и организациями по подготовке судейских и тренерских кадров.

- содействуют развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры личности воспитанников ДЮСШ, созданию условий для их, реализации в различных видах деятельности. Организуют работу кружков, секций и других любительских объединений, разнообразной индивидуальной и совместной деятельности воспитанников и их родителей.

- организуют вечера, праздники, экскурсии, занимаются поддержанием социально значимых инициатив обучающихся в сфере их досуга и развлечений.

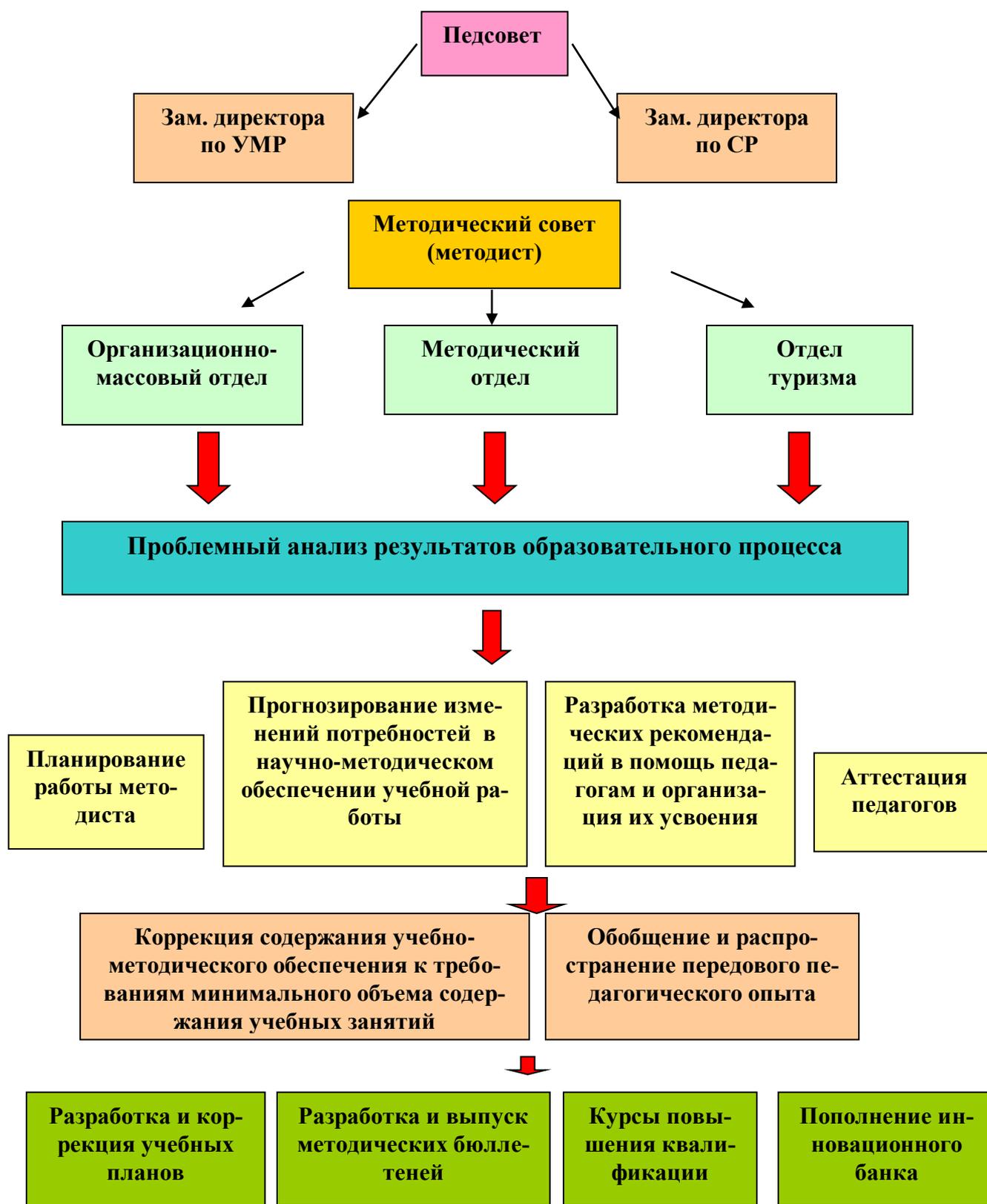
- планируют и проводят мероприятия по охране труда, жизни, и здоровья воспитанников и работников ДЮСШ. Обеспечивают развитие и укрепление учебно-материальной базы ДЮСШ, сохранность оборудования и инвентаря, соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил и норм охраны труда и техники безопасности.

- организуют и проводят спортивно-массовые мероприятия по видам спорта.

- подготавливают и организуют учебно-тренировочные полигоны.

- проводят переводное тестирование по специальной технической и физической подготовке и ОФП.

5. Структурно-функциональная модель методической службы ДЮСШ



6. Формы и содержание методической работы

Самообразование

Работа методического кабинета:

1. видеотека
2. Интернет-сайт
3. информ. обеспечение
4. мониторинг

Открытые мероприятия:

1. соревнования городского, областного и российского уровня

Формы методической работы в ДЮСШ «Магнитная Стрелка»

Наставничество

Изучение и распространение ППО

1. семинары
2. индивидуальные и групповые консультации

Разработка и изготовление учебно-наглядных пособий

Методическая подготовка:

1. открытые мероприятия
2. изучение и распространение ППО
3. наставничество
4. видеотека
5. Интернет-сайт
6. информ. обеспечение
7. мониторинг

Административная подготовка:

1. работа с нормативно-правовой документацией
2. обучение судейству и повышение суд. квалификации и т.д.

Содержание методической работы в ДЮСШ «Магнитная Стрелка»

Воспитательная работа:

1. общекультурная подготовка
2. психологическая подготовка
3. этическая и правовая подготовка

Техническая подготовка:

1. разработка и изготовление учебно-наглядных пособий
2. использование компьютерных технологий
3. подготовка трасс, спорт. полигонов

Администрация города Дзержинска Нижегородской области
Департамент социальной политики и спорта
Отдел физической культуры и спорта
**муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа «Магнитная Стрелка»**
(МБУ ДО «ДЮСШ «Магнитная Стрелка»)

Принято
Общим собранием работников
МБУ ДО «ДЮСШ
«Магнитная Стрелка»
Протокол № 1 от 14 сентября 2016

Утверждено
Приказом директора
МБУ ДО «ДЮСШ
«Магнитная Стрелка»
от 14 сентября 2016 № 144

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

г. Дзержинск
2016

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методический совет создается с целью координации методической работы в ДЮСШ. Его работа, направлена на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников. Методический совет действует на основании Положения о Методическом совете.

II. ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ДЮСШ

В работе методического совета в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных программ с учетом вариативности и разноуровневости;
- утверждение индивидуальных планов работы, анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных группах;
- ознакомление с анализом состояния образовательного процесса по итогам внутреннего контроля;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;
- посещение занятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых занятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками;
- изучение передового педагогического опыта;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов; анализ методов преподавания;
- работа на курсах повышения квалификации в институтах (университетах); отчеты о творческих командировках;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий в соответствие с современными требованиями к оснащению занятий.

III. ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

Работа методического совета организуется на основе планирования, отражающего план работы ДЮСШ, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования педагогов.

Методический совет часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных в разделе II.

Методический совет может организовать семинарские занятия, цикл открытых занятий.

IV. ПРАВА МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ДЮСШ

Методический совет имеет право рекомендовать администрации распределение учебной нагрузки по видам спорта или тарификации, распределять методическую работу отдельных педагогов.

Методический совет решает вопрос о возможности организации дальнейшего спортивного совершенствования перспективных спортсменов в группах спортивного совершенствования.

Методический совет выбирает и рекомендует педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, определяет критерии оценок.

V. ОБЯЗАННОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ДЮСШ

Каждый член методического совета обязан:

- участвовать в работе методического совета;
- участвовать в заседаниях методического совета, практических семинарах и т.д.:
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- каждому участнику методического совета необходимо знать тенденции развития, методики преподавания, Закон РФ "Об образовании", нормативные документы, методические требования к категориям; владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ДЮСШ

План работы методического совета утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

За учебный год проводится не менее 3-х заседаний методического совета.

Заседания методического объединения оформляются в виде протоколов.