

Администрация города Дзержинска Нижегородской области
Департамент социальной политики и спорта
Отдел физической культуры и спорта
**муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа «Магнитная Стрелка»
(МБУ ДО «ДЮСШ «Магнитная Стрелка»)**

Принято
Общим собранием работников
МБУ ДО «ДЮСШ
«Магнитная Стрелка»
Протокол № 1 от 14 сентября 2016

Утверждено
Приказом директора
МБУ ДО «ДЮСШ
«Магнитная Стрелка»
от 14 сентября 2016 № 144

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
РАБОЧЕГО ПО КОМПЛЕКСНОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ
И ТЕКУЩЕМУ РЕМОНТУ ЗДАНИЙ
МБУ ДО «ДЮСШ «МАГНИТНАЯ СТРЕЛКА»**

**г.Дзержинск
2016**

1. Общие положения

1.1. Рабочий по комплексному обслуживанию и текущему ремонту зданий относится к категории рабочих и непосредственно подчиняется заместителю директора по финансово-хозяйственной работе МБУ ДО «ДЮСШ «Магнитная Стрелка».

1.2. Рабочий по комплексному обслуживанию и текущему ремонту зданий назначается на должность и освобождается от нее приказом директора ДЮСШ.

2. Должностные обязанности

2.1. Уборка и содержание в надлежащем санитарном состоянии зданий (помещений общего пользования, подвалов, и т. д.).

2.2. Сезонная подготовка обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов.

2.3. Очистка от снега и льда дворовых крыш, навесов, водостоков и т. д.

2.4. Устранение повреждений и неисправностей по заявкам.

2.5. Периодический осмотр технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов, их техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением всех видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, обойных, бетонных, плотничных, столярных и др.).

2.6. Текущий ремонт и техническое обслуживание систем водоснабжения, канализации, водостоков, теплоснабжения.

2.7. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

2.8. Принимает меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

2.9. В письменной форме уведомляет работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только станет об этом известно.

2.10. Соблюдает (в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции») ограничения в части получения в связи с выполнением должностных обязанностей, не предусмотренных законодательством Российской Федерации вознаграждений (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарков от физических и юридических лиц.

2.11. Соблюдает требования к служебному поведению и положения Кодекса этики и служебного поведения сотрудников МБУ ДО «ДЮСШ «Магнитная Стрелка», утвержденного приказом МБУ ДО «ДЮСШ «Магнитная Стрелка», (от 17.12.2014 № 208).

2.12. Соблюдает нормы законодательства по противодействию коррупции.

3. Права

3.1. на все предусмотренные законодательством Российской Федерации социальные гарантии.

3.2. на бесплатную выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

3.3. требовать создания условий для выполнения профессиональных обязанностей, в том числе предоставления необходимого оборудования, инвентаря, рабочего места, соответствующего санитарно-гигиеническим правилам и нормам и т. д.

3.4. запрещать любым лицам использовать неисправные и опасные объекты, например оборудование, приборы и механизмы;

3.5. отказаться от выполнения работ, которые могут быть расценены как опасные для жизни и здоровья, если нет возможности соблюсти требуемые меры безопасности.

3.6. требовать от руководства организации оказания содействия в исполнении своих профессиональных обязанностей и осуществлении прав.

3.7. знакомиться с проектами решений руководства организации, касающимися его деятельности.

3.8. повышать свою профессиональную квалификацию.

3.9. вносить предложения вышестоящему руководству по совершенствованию своей работы.

3.10. требовать от руководства организации оказания содействия в исполнении своих профессиональных обязанностей и осуществлении прав.

3.11. получать информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

3.12. повышать свою профессиональную квалификацию.

3.13. иные права, предусмотренные трудовым законодательством.

4. Ответственность

4.1. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.3. За причинение материального ущерба работодателю - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.4. За нарушение правил охраны труда привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

4.5. За неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

4.6. За нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения сотрудников МБУ ДО «ДЮСШ «Магнитная Стрелка», утвержденного приказом МБУ ДО «ДЮСШ «Магнитная Стрелка», (от 17.12.2014 № 208);

4.7. За иные нарушения действующего законодательства по противодействию коррупции.

5. Требования к квалификации.

На должность рабочего по комплексному обслуживанию и текущему ремонту зданий принимается лицо без предъявления требований к образованию и стажу работы.

6. Должен знать

Рабочий по комплексному обслуживанию и текущему ремонту зданий должен знать:

- постановления местных органов по вопросам санитарии, благоустройства, внешнего содержания зданий;
- правила санитарии и гигиены по содержанию улиц, помещений и др.;
- устройство и правила эксплуатации обслуживаемого оборудования;
- правила безопасности при выполнении уборочных работ;
- основы ремонтно-строительных работ и способы их выполнения;
- виды материалов;
- назначение и устройство инструментов, приспособлений, машин, механизмов и оборудования при ведении работ;
- правила техники безопасности при выполнении ремонтно-строительных работ;
- основы трудового законодательства;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- правила пользования средствами индивидуальной защиты.

С инструкцией ознакомлен:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____