**7.4. Аттестация работников.**

Организации, осуществляющие спортивную подготовку, с целью установления соответствия работника занимаемой должности, проводят аттестацию на основании самостоятельно утвержденного Положения об аттестации работников.

Аттестация работников призвана способствовать повышению уровня профессионального мастерства и компетенции, квалификации, улучшению качества и эффективности работы руководителей, тренерского состава и других работников, оптимальной расстановки кадров, заинтересованности работников в результатах труда, приведения в соответствие наименований должностей работников с квалификационными требованиями по должности.

Основные положения о порядке проведения аттестации работников организаций, осуществляющих спортивную подготовку, приведены в Приложении № 8 к настоящим Методическим рекомендациям.

В случае установления нормативными актами муниципальных органов местного самоуправления, органов государственной власти субъекта Российской Федерации систем оплаты труда, предусматривающих квалификационные категории для руководителей, тренерского состава и других специалистов и работников организаций спортивной подготовки и устанавливающих доплаты и надбавки за указанные категории, то по решению указанных органов исполнительной власти могут при органах управления в сфере физической культуры и спорта создаваться аттестационные комиссии, рассматривающие вопросы присвоения квалификационных категорий работникам подведомственных учреждений.

Рекомендуется устанавливать традиционно сложившиеся в системе спортивной подготовки, следующие квалификационные категории тренеров и инструкторов-методистов:

- вторая;

- первая;

- высшая.

Соответствующим решением органов исполнительной власти в области физической культуры и спорта, наделенных в установленном законодательством органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления порядке полномочиями по проведению указанной аттестации возможна передача права рассмотрения вопросов по присвоению второй и первой квалификационных категорий аттестационным комиссиям организаций, осуществляющих спортивную подготовку.

Примерные критерии оценки результатов профессиональной деятельности тренеров и инструкторов-методистов организаций, осуществляющих спортивную подготовку, приведены в Приложении № 9 к настоящим Методическим рекомендациям.

Уровень квалификации лиц, осуществляющих спортивную подготовку, должен соответствовать следующим требованиям:

- на этапе начальной подготовки обязательное наличие среднего профессионального образования или высшего профессионального образования без предъявления требований к стажу работы по специальности;

- на тренировочном этапе (спортивной специализации) обязательное наличие среднего профессионального образования или высшего профессионального образования и стажа работы по специальности не менее одного года;

- на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства обязательное наличие высшего профессионального образования и стажа работы по специальности не менее трех лет.

Лица, не имеющие стажа работы для проведения занятий на соответствующем этапе спортивной подготовки, но имеющие спортивный разряд не ниже кандидата в мастера спорта по соответствующему виду спорта, по рекомендации комиссии организации, осуществляющей спортивную подготовку могут назначаться на соответствующие должности для осуществления спортивной подготовки.

**III. Требования к процессу спортивной подготовки**

11. Система многолетней спортивной подготовки.

Система многолетней спортивной подготовки представляет собой единую организационную систему, обеспечивающую преемственность задач, средств, методов, форм подготовки спортсменов всех возрастных групп, которая основана на целенаправленной двигательной активности: оптимальное соотношение процессов тренировки, воспитания физических качеств и формирования двигательных умений, навыков и различных сторон подготовленности; рост объема средств общей и специальной физической подготовки, соотношение между которыми постоянно изменяется; строгое соблюдение постепенности в процессе наращивания нагрузок; одновременное развитие отдельных качеств в возрастные периоды, наиболее благоприятные для этого.

11.1. Этапы спортивной подготовки.

При осуществлении спортивной подготовки устанавливаются следующие этапы:

1) спортивно-оздоровительный этап;

2) этап начальной подготовки;

3) тренировочный этап (этап спортивной специализации);

4) этап совершенствования спортивного мастерства;

5) этап высшего спортивного мастерства.

Основной целью организаций, осуществляющих спортивную подготовку, является подготовка спортивного резерва в связи с чем, для ее достижения на каждом ее этапе необходимо обеспечить решение конкретных задач.

Спортивно-оздоровительный этап - привлечение к занятиям оздоровительными физическими упражнениями детей, подростков и молодежи и проведение данных занятий для достижения физического совершенства, высокого уровня здоровья и работоспособности, необходимых им для подготовки к общественно полезной деятельности и дальнейшим занятиям спортом.

Этап начальной подготовки - систематические занятия спортом максимально возможного числа детей и подростков, направленное на развитие их личности, привитие навыков здорового образа жизни, воспитание физических, морально- этических и волевых качеств, определение специализации.

Тренировочный этап (этап спортивной специализации) - улучшение состояния здоровья, включая физическое развитие, и повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей и требований программ по видам спорта.

Этап совершенствования спортивного мастерства - специализированная спортивная подготовка с учётом индивидуальных особенностей перспективных спортсменов для достижения ими высоких стабильных результатов, позволяющих войти в состав сборных команд Российской Федерации, субъектов Российской Федерации.

Этап высшего спортивного мастерства - специализированная спортивная подготовка с учётом индивидуальных особенностей перспективных спортсменов для достижения ими высоких стабильных результатов при выступлении в составе сборных команд Российской Федерации, субъектов Российской Федерации.

Содержание этапов спортивной подготовки определяется программами спортивной подготовки, разработанными и реализуемыми организацией, осуществляющей спортивную подготовку, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки (за исключением спортивно- оздоровительного этапа).

В Таблице № 2 указана целесообразность открытия этапов спортивной подготовки в организациях, осуществляющих спортивную подготовку различного вида.

Таблица № 2

**Целесообразность открытия этапов спортивной подготовки в учреждениях различного вида**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Этапы** | **Период подготовки** | **Центры (клубы) физической культуры и спорта** | **ДЮСШ** | **СДЮШОР (СДЮСШОР), специализированные отделения ДЮСШ** | **УОР** | **Центры спортивной подготовки** |
| Высшего спортивного мастерства | с учетом спортивных достижений | не рекомендуется | не рекомендуется | по согласованию с учредителем | основная функция | основная функция |
| Совершенствования спортивного мастерства | с учетом спортивных достижений | по согласованию с учредителем | по согласованию с учредителем | основная функция | основная функция | по согласованию с учредителем |
| Тренировочный | до 5 лет | допускается | основная функция | основная функция | по согласованию с учредителем | не рекомендуется |
| Начальной подготовки | до 2 лет | основная функция | основная функция | допускается | не рекомендуется | не рекомендуется |
| Спортивно-оздоровительный | весь период | основная функция | допускается | по согласованию с учредителем | не рекомендуется | не рекомендуется |

Спортивно-оздоровительные группы в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, открываются по решению учредителя, при отсутствии в данной территории развитой системы спортивно-оздоровительных детских центров и других учреждений дополнительного образования детей имеющих в том числе физкультурно-спортивную направленность.

При невозможности зачисления в спортивно-оздоровительные группы всех желающих, отбор в организации, осуществляющей спортивную подготовку может производиться на конкурсной основе. Порядок проведения отбора устанавливается уставом или другим локальным актом организации, осуществляющей спортивную подготовку.

Требования к наполняемости групп и максимальный объем тренировочной нагрузки на этапах спортивной подготовки (за исключением спортивно- оздоровительного) устанавливаются федеральными стандартами спортивной подготовки. В случаях, когда не применяются федеральные стандарты спортивной подготовки, рекомендуется руководствоваться Таблицей № 3.

Таблица № 3

**Рекомендации по наполняемости групп и максимальный объем недельной тренировочной нагрузки на каждом этапе подготовки в часах**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Этап подготовки** | **Период обучения (лет)** | **Минимальная наполняемость групп (чел.)** | **Оптимальный (рекомендуемый) количественный состав группы (чел.)** | **Максимальный количественный состав группы (чел.)** | **Максимальный объём тренировочной нагрузки в неделю (час.)** |
| Высшего спортивного мастерства | постоянно | 1 | 3-4 | 8 | 32 |
| Совершенствования спортивного мастерства | до одного года | 2 | 6-8 | 10 | 24 |
| свыше одного года | 1 | 4-6 | 8 | 28 |
| Тренировочный этап (этап спортивной специализации) | первый год | Устанавливается учреждением | 10-12 | 20 | 12 |
| второй год | 9-11 | 20 | 14 |
| третий год | 8-10 | 16 | 16 |
| четвертый год | 7-9 | 14 | 18 |
| пятый год | 6-8 | 12 | 20 |
| Начальной подготовки | первый год | Устанавливается учреждением | 14-16 | 30 | 6 |
| второй год | 12-14 | 24 | 9 |
| Спортивно-оздоровительный | весь период | 10 | 12-15 | 30 | до 6\* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\* в группах спортивно-оздоровительного этапа с целью большего охвата занимающихся, максимальный объем тренировочной нагрузки на группу в неделю может быть снижен, но не более чем на 10% от годового объема и не более чем на 2 часа в неделю с возможностью увеличения в каникулярный период, но не более чем на 25% от годового тренировочного объема.**

11.2. Порядок приема лиц в организации, осуществляющей спортивную подготовку.

В соответствии с частью 3 статьи 34.1. Федерального закона порядок приема лиц в организации, осуществляющие спортивную подготовку, созданные Российской Федерацией, устанавливается Министерством спорта Российской Федерации, а порядок приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные субъектами Российской Федерации или муниципальными образованиями и осуществляющие спортивную подготовку, устанавливается органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Правила приема лиц в организации, осуществляющие спортивную подготовку, устанавливаются учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляются в ее Уставе и локальном акте.

Для обеспечения этапов многолетней спортивной подготовки организации, осуществляющие спортивную подготовку, использует систему спортивного отбора, представляющего собой целевой поиск и определение состава перспективных спортсменов, имеющих возможность достижения высоких спортивных результатов.

Система спортивного отбора включает в себя:

а) массовый просмотр и тестирование детей с целью ориентирования их на занятия спортом;

б) отбор перспективных спортсменов для комплектования групп спортивной подготовки по видам спорта;

в) просмотр и отбор перспективных спортсменов на тренировочных сборах и соревнованиях.

Возраст, поступающих и занимающихся в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, а также наполняемость спортивных групп и режим спортивной подготовки должен соответствовать требованиям, установленным Министерством спорта Российской Федерации в федеральных стандартах спортивной подготовки.

Максимальный возраст, занимающихся по программам спортивной подготовки, не ограничивается в организациях, осуществляющих спортивную подготовку (в части реализации программ спортивной подготовки).

УОР для перспективных выпускников, проходящих спортивную подготовку на этапах высшего спортивного мастерства или совершенствования спортивного мастерства, по согласованию с учредителем, могут предоставлять возможность прохождения дальнейшей спортивной подготовки в УОР за счет бюджетных или внебюджетных средств.

По решению учредителя в организации, осуществляющие спортивную подготовку, в том числе спортивные школы допускается зачисление для прохождения спортивной подготовки на этапах высшего спортивного мастерства или совершенствования спортивного мастерства лиц старше 17 лет. Порядок финансирования расходов на подготовку данных спортсменов определяется решением учредителя.

Спортсмен, успешно проходящий спортивную подготовку и выполняющий минимальные требования программы спортивной подготовки, до окончания освоения данной программы на соответствующем этапе спортивной подготовки не может быть отчислен из учреждения по возрастному критерию.

Организации, осуществляющие спортивную подготовку, могут осуществлять набор детей дошкольного возраста (4-6 лет) на спортивно-оздоровительный этап при соблюдении следующих условий:

- наличие решения учредителя и письменного подтверждения общероссийской спортивной федерации о возможности начала тренировочного процесса с детьми раннего возраста в данном виде спорта (спортивной дисциплине);

- соблюдение обеспечения организационно-методических и медицинских требований в соответствии с возрастными особенностями юных спортсменов;

- наличие оформленного в письменной форме согласия одного из родителей (законного представителя) ребенка;

- наличие утвержденной программы по виду спорта, в которой изложена методика спортивной подготовки детей раннего возраста;

- сохранение в учреждении набора детей в группы на этап начальной подготовки в возрастном диапазоне, рекомендованном программой спортивной подготовки по виду спорта;

- наличие у тренера, тренера-преподавателя, привлеченного к работе с детьми раннего возраста, профильного образования, соответствующей квалификационной категории или специальных курсов повышения квалификации, обеспечивающего возможность работы с детьми, указанного возраста.

11.3. Комплектование групп спортивной подготовки.

Зачисление лиц в организации, осуществляющие спортивную подготовку производится по письменному заявлению на имя руководителя (директора) одного из родителей (законного представителя) лица, не достигшего 14-летнего возраста или по письменному заявлению лица, достигшего 14-летнего возраста с письменного согласия одного из родителей (законного представителя) при наличии заключения врача по спортивной медицине о допуске к тренировочным занятиям по избранному виду спорта. При этом заключение врача делается на основании результатов анкетирования и данных о состоянии здоровья из амбулаторно-поликлинических подразделений педиатрической службы лечебно- профилактических учреждений (ф. 086-у не более месячной давности).

В случае выбытия лица, проходящего спортивную подготовку, из группы спортивно-оздоровительного этапа или этапа начальной подготовки, руководитель организации, осуществляющей спортивную подготовку, в месячный срок принимает меры по ее доукомплектованию.

Родителям рекомендуется перед выбором вида спорта для занятий проконсультироваться со специалистами для определения состояния здоровья ребенка и имеющихся противопоказаний.

Зачисление в организации, осуществляющие спортивную подготовку оформляется приказом руководителя.

В случае нехватки лиц, проходящих спортивную подготовку, и/или тренерского состава руководитель имеет право по решению органа самоуправления организации, осуществляющей спортивную подготовку (тренерского или методического совета) группы мальчиков и девочек объединить в одну группу занимающихся.

12. Договор оказания услуг по спортивной подготовке.

Физкультурно-спортивная организация, не осуществляющая спортивную подготовку, может заключить с организацией, осуществляющей спортивную подготовку, договор оказания услуг по спортивной подготовке для прохождения спортивной подготовки лицом, направляемым заказчиком услуг.

В соответствии с частью 3 статьи 34.2. Федерального закона примерная форма договора оказания услуг по спортивной подготовке утверждается Министерством спорта Российской Федерации.

Согласно части 6 статьи 34.2 Федерального закона, спортсмен, заключивший трудовой договор с физкультурно-спортивной организацией, в соответствии с которым его трудовая функция состоит в подготовке к спортивным соревнованиям и участии в спортивных соревнованиях по определенным виду или видам спорта, не вправе проходить спортивную подготовку в этой физкультурно-спортивной организации на основании договора оказания услуг по спортивной подготовке. Такой спортсмен может проходить спортивную подготовку на основании договора оказания услуг по спортивной подготовке в другой физкультурно-спортивной организации, осуществляющей спортивную подготовку, по виду или видам спорта, не указанным в трудовом договоре.

Отсутствие договора оказания услуг по спортивной подготовке со спортсменом не освобождает организацию, осуществляющую спортивную подготовку от предоставления данному спортсмену тренера (в соответствии с трудовым договором).

В случае если тренер осуществляет свою трудовую деятельность постоянно или на условиях совместительства в организации, осуществляющей спортивную подготовку, с которым спортсмен заключил трудовой договор, то спортивные результаты данного спортсмена учитываются тренеру при расчете его нормирования и оплаты труда на общих основаниях в соответствии с системой оплаты труда, установленной в данной организации, осуществляющей спортивную подготовку.

13. Организация тренировочного процесса в организации, осуществляющей спортивную подготовку.

13.1. Порядок организации тренировочного процесса.

Спортивная подготовка ведется на основе программ спортивной подготовки, разрабатываемых и утверждаемых организацией, осуществляющей спортивную подготовку, в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

Организация, осуществляющая спортивную подготовку, обеспечивает непрерывный в течение календарного года тренировочный процесс, который подлежит планированию, на срок не менее 3-6 месяцев при проведении индивидуальных занятий по программам спортивной подготовки и 1 года при проведении групповых занятий по программам спортивной подготовки.

Сроки начала и окончания тренировочного процесса зависят от календарного плана спортивных соревнований, периодизации спортивной подготовки и устанавливаются непосредственно организацией, осуществляющей спортивную подготовку, для каждого вида спорта.

Тренировочный процесс в учреждении, осуществляющем спортивную подготовку, ведется в соответствии с годовым тренировочным планом, рассчитанным на 52 недели.

В соответствии с частью 2 статьи 34.5. Федерального закона физические нагрузки в отношении лиц, проходящих спортивную подготовку, назначаются тренером, тренерами с учетом возраста, пола и состояния здоровья таких лиц и в соответствии с нормативами физической подготовки и иными спортивными нормативами, предусмотренными федеральными стандартами спортивной подготовки.

13.2. Формы организации тренировочного процесса.

Основными формами организации тренировочного процесса являются:

- групповые и индивидуальные тренировочные и теоретические занятия;

- работа по индивидуальным планам;

- тренировочные сборы;

- участие в спортивных соревнованиях и иных мероприятиях;

- инструкторская и судейская практика;

- медико-восстановительные мероприятия;

- медицинское тестирование и контроль.

Работа по индивидуальным планам в обязательном порядке осуществляется на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства.

13.3. Расписание тренировочных занятий.

Расписание занятий (тренировок) утверждается руководителем (директором) организации, осуществляющей спортивную подготовку, после согласования с тренерским составом в целях установления более благоприятного режима тренировок, отдыха спортсменов, с учетом их обучения в образовательных учреждениях.

13.4. Особенности организации тренировочного процесса.

Для проведения занятий в группах на всех этапах спортивной подготовки в пределах количества часов программы спортивной подготовки, установленных режимом тренировочной работы для конкретной группы, кроме основного тренера, (тренера-преподавателя) по всем видам спорта, может привлекаться дополнительно второй тренер (тренер-преподаватель), хореограф при условии одновременной работы со спортсменами и обоснованием совместной работы тренеров в программе спортивной подготовки.

Во всех группах, где это предусмотрено программой спортивной подготовки (до 70 % от общего количества тренировочных часов), занятия могут проводиться с музыкальным сопровождением и привлечением необходимых специалистов (хореограф, аккомпаниатор и другие).

При объединении в одну группу лиц, проходящих спортивную подготовку разных по спортивной подготовленности, разница в уровне их спортивного мастерства не должна превышать двух спортивных разрядов.

Зачисление на определенный этап спортивной подготовки, перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, в группу следующего этапа спортивной подготовки производится по приказу руководителя (директора) организации, осуществляющей спортивную подготовку на основании решения органа самоуправления (тренерского, методического совета) с учетом стажа занятий, выполнения контрольно-переводных нормативов.

Если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно- оздоровительного этапа), результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным федеральными стандартами спортивной подготовки по выбранным виду или видам спорта (спортивным дисциплинам), перевод на следующий этап спортивной подготовки не допускается.

Лицам, проходящим спортивную подготовку, не выполнившим предъявляемые программой спортивной подготовки требования, может предоставляться возможность продолжить спортивную подготовку на том же этапе спортивной подготовки в порядке, предусмотренном Уставом организации, осуществляющей спортивную подготовку. Такие лица могут решением органа самоуправления учреждением (тренерского, методического совета) продолжать спортивную подготовку повторно, но не более одного раза на данном этапе.

Отдельные лица, проходящие спортивную подготовку, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего тренировочного года, в исключительных случаях могут быть переведены раньше срока на основании решения органа самоуправления (тренерского, методического совета) при персональном разрешении врача.

Организация тренировочного процесса включает в себя также обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку и лиц, осуществляющих спортивную подготовку спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий, медицинское обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе организацию систематического медицинского контроля, за счет средств, выделенных организации на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание услуг по спортивной подготовке, либо средств, получаемых по договору оказания услуг по спортивной подготовке в порядке и на условиях, устанавливаемых локальными актами учреждения.

14. Соревновательная деятельность, тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия.

14.1. Требования к организации соревновательной деятельности.

При участии команд и спортсменов в официальных соревнованиях и других спортивных мероприятиях, проводимых в соответствии с Единым календарным планом межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и мероприятий по подготовке к ним по различным видам, утвержденным Министерством спорта Российской Федерации, календарными планами спортивных мероприятий субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, календарными планами всероссийских федераций по видам спорта, организации, осуществляющие спортивную подготовку, направляющие команды и спортсменов на соревнования, оплачивают расходы за счет и в пределах выделенных бюджетных ассигнований, а при их отсутствии за счет внебюджетных средств.

Требования к участию в спортивных соревнованиях лиц, проходящих спортивную подготовку:

- соответствие возраста участника с учетом пола и статуса спортивного соревнования;

- уровень спортивной квалификации в соответствии с Единой всероссийской спортивной классификацией, положением (регламентом) о спортивном соревновании и правилами по виду спорта дзюдо;

- выполнение плана спортивной подготовки;

- прохождение предварительного соревновательного отбора;

- динамические наблюдения (текущее медицинское наблюдение, периодические медицинские осмотры, углубленные медицинские обследования, врачебно-педагогические наблюдения) за состоянием здоровья лиц, проходящих спортивную подготовку и оформление специалистами соответствующего медицинского заключения о допуске к спортивной подготовке и участию в спортивных соревнованиях;

- соблюдение антидопинговых правил.

Обязательным документом для направления спортсменов на соревнования является положение (регламент) о проведении спортивных соревнований. Документом, подтверждающим участие в соревнованиях, является официальный протокол соревнований, заверенный печатью организаторов и (или) размещенный на официальном сайте общероссийской спортивной федерации по виду спорта (его регионального, местного отделения) или уполномоченного соответствующим органом местного самоуправления и исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта.

14.2. Порядок организации тренировочных сборов.

В целях качественной подготовки спортсменов и повышения их спортивного мастерства организацией, осуществляющей спортивную подготовку, проводятся тренировочные сборы по планам подготовки, утвержденным в установленном порядке.

Направленность, содержание и продолжительность сборов определяются в зависимости от уровня подготовленности спортсменов, задач и ранга предстоящих соревнований согласно рекомендуемой классификация тренировочных сборов приведенной в Приложении № 11 к настоящим Методическим.

Персональный состав участников сборов в пределах численности, предусмотренной планом обеспечения спортивных мероприятий, оформляется списком участников сборов, утверждаемым руководителем организации, осуществляющей спортивную подготовку.

Организациям, осуществляющим спортивную подготовку, при проведении тренировочных сборов в обязательном порядке необходимо:

- утверждать персональные списки спортсменов и других участников сборов;

- рассматривать и утверждать планы теоретических и практических занятий, индивидуальные планы подготовки спортсменов, планы работы по научному сопровождению спортивной подготовки, медицинского обеспечения и мероприятий по соблюдению требований безопасности занятий, планы культурно-массовой работы со спортсменами;

- организовывать качественное проведение тренировочного процесса, способствующее выполнению программы спортивной подготовки, в том числе совершенствованию профессионального мастерства спортсменов;

- привлекать тренерский состав и других специалистов при этом, назначать начальника тренировочного сбора и его заместителя (либо возлагать их функции на одного из тренеров, тренеров-преподавателей, с установлением доплаты к ставке заработной платы до 30% от должностного оклада);

- утверждать сметы расходов на проведение тренировочных сборов в соответствии с нормами и нормативами, предусмотренными локальными актами организации, осуществляющей спортивную подготовку (либо ее учредителем), нормативными актами местного самоуправления, субъекта Российской Федерации, Российской Федерации;

- осуществлять контроль за проведением тренировочных сборов, рациональным расходованием выделенных средств.

Для планирования работы на тренировочных сборах и учета выполняемых мероприятий начальником сбора и тренерским составом разрабатываются следующие документы, утверждаемые организацией, осуществляющей спортивную подготовку:

- план-график или расписание теоретических и практических занятий с указанием количества тренировочных занятий в день, их продолжительности, объема тренировочных нагрузок с указанием конкретного содержания программы спортивной подготовки на весь период сборов;

- распорядок дня спортсменов;

- журнал учета проведения и посещения тренировочных занятий.

14.3. Возмещение затрат, связанных с участием в соревновательной деятельности, тренировочных сборах и иных мероприятиях.

На основании представленных документов (товарных и кассовых чеков, квитанций, счетов и другое) по решению руководителя организации, осуществляющей спортивную подготовку в смету расходов включаются дополнительные расходы, связанные с арендой спортивных сооружений, спортивного инвентаря и оборудования, почтово-телеграфные, канцелярские и другое.

Спортсмены, тренерский состав и другие специалисты из числа участников соревнований, тренировочных сборов и иных мероприятий обеспечиваются, как правило, следующими категориями проезда:

1) железнодорожным транспортом - в купейных вагонах с четырехместными купе любой категории поезда;

2) морским транспортом - в каютах III категории судов транспортных линий;

3) внутренним водным транспортом - на местах II категории судов транспортных линий;

4) воздушным транспортом - самолетами в салонах экономического (низшего) класса;

5) автомобильным транспортом - в мягких автобусах.

Указанным выше категориям участников соревнований, тренировочных сборов и иных мероприятий также возмещаются расходы, связанные с пользованием постельными принадлежностями, оплатой установленных на транспорте дополнительных сборов (за исключением расходов, связанных с доставкой билетов на дом, переоформлением билетов по инициативе пассажира и пр. аналогичных дополнительных услуг).

При проведении соревнований, тренировочных сборов и иных мероприятий перевозка участников от мест проживания к местам проведения соревнований или тренировочных занятий, местам питания участников, если они расположены на значительном удалении (три километра и более), производятся в организованном порядке автомобильным транспортом организации, осуществляющей спортивную подготовку, или арендованным транспортом.

При направлении одиночных спортсменов в возрасте до 16 лет на соревнования, тренировочные сборы и иные мероприятия разрешается направлять для их сопровождения тренера или другого представителя за счет средств командирующей организации.

Обеспечение питанием участников соревнований, тренировочных сборов и иных мероприятий производится во все дни, включая день прохождения мандатной комиссии, опробования спортивных снарядов, контрольных тренировок, квалификационного отбора и иных мероприятий, предусмотренных положением (регламентом) о проведении соревнований, а также при необходимости в целях недопущения снижения спортивной формы и последующего восстановления - спортсменам в пути следования к месту проведения соревнований и сборов и обратно.

При отсутствии возможности обеспечения организованного питания участникам соревнований, тренировочных сборов и иных мероприятий выдаются наличные деньги по нормам установленным нормативными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, местного самоуправления.

Решение о целесообразности выдачи наличных денег на питание участникам соревнований и сборов принимается руководителем организации, осуществляющей спортивную подготовку.

15. Страхование жизни и здоровья участников спортивных соревнований, тренировочных сборов и иных мероприятий.

Страхование жизни и здоровья участников спортивных соревнований, тренировочных сборов и иных мероприятий осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дополнительное страхование лиц, проходящих спортивную подготовку, является мерой дополнительной защиты данных лиц с целью получения ими медицинской помощи за счет накопленных средств и финансирования профилактических и лечебных мероприятий при наступлении страхового случая.

Дополнительное страхование лиц, проходящих спортивную подготовку, осуществляется в виде дополнительного добровольного медицинского страхования в соответствии с законодательством.

16. Организация спортивной подготовки несколькими организациями, осуществляющими спортивную подготовку. Переход спортсмена для продолжения спортивной подготовки.

16.1. Кластерная форма реализации программ спортивной подготовки.

В целях обеспечения качественной подготовки спортсменов организации, осуществляющую спортивную подготовку, могут осуществлять ее совместно, в том числе на условиях кластерного подхода.

Кластерная форма реализации программ спортивной подготовки представляет собой реализацию организацией, осуществляющей спортивную подготовку программ спортивной подготовки совместно с иными организациями, осуществляющими спортивную подготовку, в том числе расположенных на территории иного субъекта Российской Федерации.

В кластерной форме реализации программ спортивной подготовки могут также участвовать организации науки, здравоохранения, образовательные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления спортивной подготовки и предусмотренными соответствующей программой спортивной подготовки.

16.2. Соглашение о сотрудничестве организаций, осуществляющих спортивную подготовку.

Порядок взаимодействия организаций, осуществляющих спортивную подготовку, а так же иных организаций, участвующих в реализации программы спортивной подготовки, определяется на основании соглашения о сотрудничестве, предметом которого является совместное осуществление спортивной подготовки.

Спортсмен, проходящий спортивную подготовку в двух или нескольких организациях, осуществляющих спортивную подготовку, на основании соглашения о сотрудничестве между данными организациями, на официальных спортивных соревнованиях может быть заявлен и выступать за эти организации, в порядке, предусмотренном решением общероссийской спортивной федерации по соответствующему виду спорта.

При переходе спортсмена из одной организации, осуществляющей спортивную подготовку в другую организацию, с которой есть договор о взаимодействии (соглашение о сотрудничестве), в том числе в рамках спортивного кластера, данный спортсмен включается в списочные составы данных учреждений, осуществляющих спортивную подготовку, и может учитываться при нормировании труда и оплате труда тренерского и руководящего состава данных учреждений в порядке, установленном локальными актами учреждения (либо его учредителя), нормативными актами муниципальных органов управления, органов управления субъекта Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта.

Образовательные учреждения, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта, могут участвовать в кластерном взаимодействии по спортивной подготовке как непосредственно реализующие программы спортивной подготовки (полностью или в части какого либо компонента программы), так и осуществляющие педагогическое сопровождение спортсмена, ранее проходящего спортивную подготовку в данном образовательном учреждении, но перешедшего в другое учреждение, осуществляющего спортивную подготовку для повышения уровня спортивного мастерства.

16.3. Федеральные и региональные экспериментальные (инновационные) площадки по развитию системы спортивной подготовки.

В рамках кластерного взаимодействия, включая и органы управления в области физической культуры и спорта могут функционировать федеральные и региональные экспериментальные (инновационные) площадки по развитию системы спортивной подготовки (далее -экспериментальная (инновационная) площадка).

Экспериментальная (инновационная) площадка создается с целью реализации "пилотных" проектов по подготовке спортивного резерва, формированию и апробации подходов к совершенствованию деятельности организаций, осуществляющих спортивную подготовку, проведения оперативного мониторинга подготовки спортивного резерва на федеральном, межрегиональном и региональном уровнях.

Организации, осуществляющие спортивную подготовку, на базе которых осуществляет деятельность экспериментальная (инновационная) площадка могут:

- устанавливать 10% надбавку к должностному окладу для работников участвующих в экспериментальной, инновационной деятельности;

- по согласованию с соответствующими органами управления в области физической культуры и спорта разрабатывать и осуществлять деятельность на основании внутренних локальных актов, отличных от норм и правил, установленных для данного уровня (вида) учреждений соответствующими органами управления в области физической культуры и спорта;

- взаимодействовать с научно-исследовательскими организациями с целью научно-методического сопровождения деятельности, а также иметь собственное структурное подразделение по научно-методическому сопровождению спортивной подготовки.

17. Особенности организации деятельности специализированных классов с продленным днем обучения и углубленным тренировочным процессом в общеобразовательных учреждениях.

Организации, осуществляющие спортивную подготовку, совместно с общеобразовательными школами, гимназиями, лицеями и другими учебными заведениями (в дальнейшем - школы) могут создавать для наиболее перспективных спортсменов (далее - спортсменов-учащихся) специализированные классы с продленным днем обучения и углубленным тренировочным процессом (далее - спортклассы).

Создание спортклассов осуществляется совместным решением администрации школы и организации, осуществляющей спортивную подготовку, на основе заключенного между ними договора и по согласованию с соответствующими органами образования, физической культуры и спорта.

Договором определяются обязательства сторон по порядку финансирования, комплектования, рационального сочетания учебы с занятиями спортом, организации медицинского контроля и восстановительных мероприятий (включая питание спортсменов-учащихся в данном образовательном учреждении или организованное иным способом) и другие обязательства.

Спортклассы комплектуются из числа наиболее перспективных спортсменов - учащихся, прошедших спортивную подготовку не менее одного года на тренировочном этапе. В эти классы могут переводиться спортсмены-учащиеся из разных школ по решению органов образования при согласии родителей (законных представителей).

Спортсмены-учащиеся спортклассов, не выполняющие требования по уровню спортивной подготовки, переводятся в обычные классы данной или другой школы по окончании учебного года или с согласия родителей (законных представителей) в течение учебного года.

Режим продленного дня, расписание занятий по общеобразовательным предметам и спортивной подготовке для спортклассов устанавливаются администрацией школы по согласованию с руководством учреждения, осуществляющего спортивную подготовку, в зависимости от местных условий и вида спорта.

Спортсмены-учащиеся могут освобождаться от посещения уроков физической культуры.

Объем недельной тренировочной нагрузки в каникулярный период может быть увеличен, но не более чем на 10%. В остальной период следует руководствоваться нормами часов недельной нагрузки, указанных в Таблице № 4, которые могут конкретизироваться с учетом требований федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта для каждого спорткласса.

Тренировочные занятия со спортсменами-учащимися в спортклассах проводятся тренерским составом организации, осуществляющей спортивную подготовку, не реже двух раз в день и не менее 10 раз в неделю с учетом этапов спортивной подготовки и требований федеральных стандартов спортивной подготовки.

Проведение двухразовых тренировочных занятий дает право на планирование первых уроков по общеобразовательным предметам в более позднее, чем в обычных классах, время.

Организации, осуществляющие спортивную подготовку несут расходы по организации и проведению тренировочных занятий, тренировочных сборов, участию в соревнованиях, медико-восстановительных и оздоровительных мероприятиях, обеспечению спортсменов-учащихся спортклассов спортивной экипировкой, инвентарем и оборудованием, в порядке, установленном организацией, осуществляющей спортивную подготовку.

18. Особенности организации спортивной подготовки по адаптивному спорту.

В соответствии со статьей 31 Федерального закона адаптивная физическая культура является частью физической культуры, использующей комплекс эффективных средств физической реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Развитие спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на принципах приоритетности, массового распространения и доступности занятий спортом.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в соответствующих образовательных учреждениях, организуются занятия с использованием средств адаптивной физической культуры и адаптивного спорта с учетом индивидуальных способностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Физическая реабилитация и социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с использованием методов адаптивной физической культуры и адаптивного спорта может осуществляться также в реабилитационных центрах, физкультурно-спортивных клубах, физкультурно- спортивных организациях.

Группа степени функциональных возможностей, к которой относится занимающийся, определяется в зависимости от степени функциональных возможностей спортсмена, требующихся для занятий определенным видом спорта.

К III группе степени функциональных возможностей относятся лица, у которых функциональные возможности, требующиеся для занятий определенным видом спорта, ограничены незначительно, в связи с чем, они нуждаются в относительно меньшей посторонней помощи во время занятий или участия в соревнованиях.

Ко II группе относятся лица, у которых функциональные возможности, требующиеся для занятий определенным видом спорта, ограничиваются достаточно выраженными нарушениями.

К I группе относятся лица, у которых функциональные возможности, требующиеся для занятий определенным видом спорта, ограничены значительно, поэтому они нуждаются в посторонней помощи во время занятий или участия в соревнованиях.

Распределение спортсменов на группы по степени функциональных возможностей для занятий определенным видом спорта возлагается на организацию, осуществляющую спортивную подготовку и осуществляется один раз в год (в начале учебного года). Для определения группы по степени функциональных возможностей спортсмена с поражением опорно-двигательного аппарата приказом организации, осуществляющей спортивную подготовку создается комиссия, в которую входят: директор, старший тренер-преподаватель (или тренер-преподаватель) по адаптивной физической культуре и спорту, врач (невролог, травматолог, при необходимости - офтальмолог). Если у спортсмена уже имеется класс, утвержденный классификационной комиссией субъекта Российской Федерации, комиссией спортивной федерации инвалидов общероссийского уровня или международной комиссией, то отнесение спортсмена к группе по степени функциональных возможностей осуществляется на основании определения его класса, данного этой комиссией.

В случае необходимости объединения в одну группу спортивной подготовки, разных по возрасту, функциональному классу или уровню спортивной подготовленности, разница в степени функциональных возможностей не должна превышать трех функциональных классов, разница в уровне спортивной подготовленности не должна превышать двух спортивных разрядов. В игровых видах спорта комплектование учебных групп производится с учетом композиции функциональных классов в команде в соответствии с правилами соревнований.

На всех этапах спортивной подготовки могут привлекаться дополнительно к основному тренеру, тренеру-преподавателю как тренеры-преподаватели по смежным видам спорта, так и специалисты, непосредственно обеспечивающие спортивную подготовку, в том числе психологи, спортсмены-ведущие, сурдопереводчики и иные специалисты в соответствии с требованиями специальных федеральных стандартов спортивной подготовки.

19. Требования к программам спортивной подготовки.

19.1. Структура программы спортивной подготовки.

Программа спортивной подготовки по виду спорта должна содержать следующие разделы:

- введение;

- нормативную часть;

- методическую часть;

- заключительные положения;

- приложение.

В "Введении" поясняется основное назначение программы спортивной подготовки в системе спортивной подготовки.

Рекомендуется в "Ведении" давать характеристику виду спорта, его отличительные особенности и специфику организации тренировочного процесса, пояснять структуру системы многолетней подготовки (этапы, уровни, ступени).

"Нормативная часть" программы спортивной подготовки должна содержать:

Продолжительность этапов спортивной подготовки, минимальный возраст для зачисления занимающихся и минимальное количество занимающихся в группе.

Этапные нормативы по видам спортивной подготовки и их парциальное соотношение.

Планируемые показатели системы соревнований.

Нормативы спортивной подготовленности, выполнение которых дает основание для перевода спортсмена на следующий этап спортивной подготовки.

Нормативная часть программы спортивной подготовки также должна содержать:

- режимы тренировочной работы;

- медицинские, возрастные и психофизические требования к лицам, проходящим спортивную подготовку;

- предельные тренировочные нагрузки;

- минимальный и предельный объем соревновательной деятельности;

- минимальные требования к спортивному инвентарю и оборудованию, а также обеспеченности объектами спорта;

- объем индивидуальной спортивной подготовки;

- структуру годичного цикла (название и продолжительность периодов, этапов, мезоциклов).

Показатели соревновательной деятельности и выполнение нормативов по общей, специальной и технической подготовке фиксируются в индивидуальных планах, обязательных для групп на этапах спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства. Выполнение нормативов и соревновательной деятельности в группах на этапе начальной подготовки и на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) фиксируются в рабочей документации тренера (планы-конспекты занятий, рабочий дневник).

"Методическая часть" программы спортивной подготовки должна включать практические материалы по методике организации тренировочного процесса на всех этапах спортивной подготовки по:

- теоретической подготовке и воспитательной работе;

- практическим занятиям на основе современных технологий построения спортивной подготовки по общей физической и специальной физической подготовке, с учетом гендерных особенностей, сенситивных периодов и влияния физических качеств и морфофункциональных показателей на результативность;

- распределению программного материала по средствам спортивной подготовки, с учетом их соотношения на каждом этапе спортивной подготовки в зависимости от соревновательной деятельности;

- средствам и мероприятиям по психологической подготовке;

- восстановительным средствам и мероприятиям;

- мероприятиям по обеспечению контроля спортивной подготовленности спортсменов, включая оценку состояния здоровья, научно-методическое и медико-биологическое сопровождение, антидопинговое обеспечение;

- организации инструкторской и судейской практики.

"Заключительные положения" программы спортивной подготовки включают в себя список используемой литературы.

В "Приложениях" к программе спортивной подготовки отражаются методики и способы контроля физических, технико-тактических и психологических возможностей, в соответствии с Программой.

19.2. Принципы и подходы к методической основе тренировочного процесса.

При разработке и описании в программе спортивной подготовки требований к методической основе тренировочного процесса рекомендуется руководствоваться следующими принципами и подходами:

а) Направленность на максимально возможные достижения.

Направленность на максимально возможные (высшие) достижения реализуется при использовании наиболее эффективных средств и методов спортивной подготовки, поэтапном усложнении тренировочного процесса и соревновательной деятельности, оптимизации бытового режима спортсменов, применении оптимальной системы питания, отдыха и восстановления.

б) Программно-целевой подход к организации спортивной подготовки.

Данный принцип выражается в прогнозировании спортивного результата и его составляющих, моделировании основных сторон соревновательной деятельности, уровня подготовленности (физической, технической, тактической, психической, теоретической), структуры тренировочного и соревновательного процесса в различных циклах, составлении конкретных программ спортивной подготовки на различных этапах и их реализации, внесении коррекций, обеспечивающих достижение конечной целевой установки - побед на определенных спортивных соревнованиях, достижении конкретных спортивных результатов.

в) Индивидуализация спортивной подготовки.

Процесс спортивной подготовки должен строиться с учетом индивидуальных особенностей конкретного спортсмена, его пола, возраста, функционального состояния, спортивного мастерства.

г) Единство общей и специальной спортивной подготовки.

На основе основной физической подготовки, заложенной на начальных этапах многолетней подготовки спортсмена должно происходить увеличение доли специализированных упражнений в общем объеме тренировочных средств.

д) Непрерывность и цикличность процесса подготовки.

Спортивная подготовка строится как круглогодичный и многолетний взаимосвязанный процесс. Цикличность спортивной подготовки проявляется в необходимости систематического тренировочного процесса и одновременного изменения их содержания в соответствии с закономерностями тренировочного процесса и этапов спортивной подготовки.

е) Возрастание нагрузок.

Правильное использование нагрузок и воздействий в процессе подготовки спортсмена основывается на принципе их возрастания, где объемы и способы (постепенность, ступенчатость, волнообразность) возрастания нагрузок определяются в зависимости от этапа подготовки, возраста и спортивного мастерства спортсмена.

ж) Взаимосвязанность спортивной подготовки и соревновательной деятельности.

Рациональное построение процесса подготовки спортсмена предполагает его строгую направленность на формирование календаря соревновательной деятельности, обеспечивающей эффективное выступление спортсмена на соревнованиях соответствующего уровня.

19.3. Система контроля и зачетные требования.

Система контроля и зачетные требования к выполнению программы спортивной подготовки должны включать:

- конкретизацию критериев подготовленности спортсменов на каждом этапе спортивной подготовки;

- виды контроля общей и специальной физической, спортивно-технической и тактической подготовки, комплекс контрольных испытаний и контрольно-переводные нормативы по годам и этапам спортивной подготовки, сроки проведения контроля;

- комплексы контрольных упражнений для оценки общей, специальной физической, технико-тактической подготовленности спортсменов, методические указания по организации тестирования.

20. Требования к организации контроля за процессом спортивной подготовки. Организация контроля за процессом спортивной подготовки, а также реализацией программ спортивной подготовки осуществляется в соответствии с локальными актами организации, осуществляющей спортивную подготовку (либо ее учредителем), нормативными актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

Организации, осуществляющие спортивную подготовку, самостоятельно разрабатывают систему организации контроля за спортивной подготовкой, основанной на критериях оценки эффективности деятельности организаций, утвержденных учредителем.

**Рекомендуемые размеры нормативов оплаты труда тренерского состава за подготовку одного спортсмена**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Этапы многолетней подготовки спортсменов** | **Период подготовки (лет)** | **Рекомендуемый размер норматива оплаты в % от ставки заработной платы тренера, тренера-преподавателя за подготовку одного спортсмена** | |
| группы видов спорта | |
| I | II |
| 1. | Высшего спортивного мастерства | Весь период | 21 | |
| 2. | Совершенствования спортивного мастерства | До года | 24 |  |
| Свыше года | 39 | 34 |
| 3. | Тренировочный (этап спортивной специализации) | До 2-х лет | 9 | 8 |
| Свыше 2-х лет | 15 | 13 |
| 4. | Начальной подготовки | До года | 3 | 3 |
| Свыше года | 6 | 5 |
| 5. | Спортивно-оздоровительный | Весь период | 2,2 | 2,2 |

Нормативы оплаты труда тренеров, тренеров-преподавателей за подготовку спортсмена высокого класса указаны в Таблице № 8.

Таблица № 8

**Нормативы оплаты труда тренеров, тренеров-преподавателей за подготовку спортсмена высокого класса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Статус официального спортивного соревнования** | **Занятое место** | **Рекомендуемый размер норматива оплаты труда в % от ставки заработной платы тренера, тренера-преподавателя за подготовку одного спортсмена высокого класса** |
| 1. Личные соревнования, включая эстафеты, группы, пары, экипажи и т.п. | | | |
| 1.1. | Олимпийские игры | 1 | до 200 |
| Чемпионат мира | 1 |
| 1.2. | Олимпийские игры | 2 - 6 | до 150 |
| Чемпионат мира | 2 - 3 |
| Чемпионат Европы | 1 - 3 |
| Кубок мира (сумма этапов или финал) | 1 - 3 |
| Кубок Европы (сумма этапов или финал) | 1 |
| 1.3. | Чемпионат мира | 4 - 6 | до 120 |
| Чемпионат Европы | 4 - 6 |
| Кубок мира (сумма этапов или финал) | 4 - 6 |
| Кубок Европы (сумма этапов или финал) | 2 - 3 |
| Чемпионат России | 1 - 3 |
| Кубок России (сумма этапов или финал) | 1 |
| 1.4. | Олимпийские игры | участие | до 100 |
| Чемпионат мира | участие |
| Чемпионат Европы | участие |
| Кубок Европы (сумма этапов или финал) | 4 - 6 |
| Официальные международные спортивные соревнования (мужчины, женщины) | 1 |
| 1.5. | Первенство мира (юниоры) | 1 - 3 |
| Первенство Европы (юниоры) | 1 - 3 |
| 1.6. | Чемпионат России | 4 - 6 | до 80 |
| Официальные международные спортивные соревнования (мужчины, женщины) | 2 - 3 |  |
| 1.7. | Первенство мира (юниоры) | 4 - 6 |  |
| Первенство Европы (юниоры) | 4 - 6 |
| Первенство России (юниоры) | 1 - 3 |
| Первенство мира (юноши старшей возрастной группы) | 1 - 3 |
| Первенство Европы (юноши старшей возрастной группы) | 1 - 3 |
| 1.8. | Официальные всероссийские спортивные соревнования (мужчины, женщины) | 1 - 3 | до 60 |
| 1.9. | Первенство России (юниоры) | 4 - 6 |
| Первенство России (юноши старшей возрастной группы) | 1 - 3 |
| 1.10 | Первенство России (юноши старшей возрастной группы) | 4 - 6 | до 50 |
| 1.11 | Официальные международные спортивные соревнования (юниоры, юноши старшей возрастной группы) | 1 - 3 | до 55 |
| 2. Соревнования в командных игровых видах спорта | | | |
| 2.1. | Олимпийские игры | 1 | до 200 |
| Чемпионат мира | 1 |
| Чемпионат Европы | 1 |
| 2.2. | Олимпийские игры | 2 - 6 | до 150 |
| Чемпионат мира | 2 - 3 |
| Чемпионат Европы | 2 - 3 |
| 2.3. | Официальные международные спортивные соревнования (мужчины, женщины) | 1 - 3 | до 100 |
| 2.4. | Первенство мира (юниоры) | 1 - 3 |
| Первенство Европы (юниоры) | 1 - 3 |
| 2.5. | Официальные международные спортивные соревнования (мужчины, женщины) | 4 - 6 | до 80 |
| 2.6. | Первенство мира (юноши старшей возрастной группы) | 1 - 3 |
| Первенство Европы (юноши старшей возрастной группы) | 1 - 3 |
| 2.7. | Официальные международные спортивные соревнования (юниоры) | 1 - 3 | до 75 |
| Официальные международные спортивные соревнования (юноши старшей возрастной группы) | 1 - 3 | до 70 |
| 2.8. | За подготовку команды (членов команды), занявшей места: - на чемпионате России | 1 - 3 | до 75 |
| - на первенстве России (юниоры) | 1 - 2 |
| - на первенстве России (юноши старшей возрастной группы) | 1 |
| 2.9. | За подготовку команды (членов команды), занявшей места: - на чемпионате России | 4 - 6 | до 60 |
| - на первенстве России (юниоры) | 3 - 4 |
| - на первенстве России (юноши старшей возрастной группы) | 2 - 3 |

Система оплаты труда в спортивно-оздоровительных группах и на этапе начальной подготовки (оплата по нормативу за каждого занимающегося или в зависимости от объема недельной тренировочной работы) определяется организацией, осуществляющей спортивную подготовку по согласованию с учредителем. При применении нормативов за одного занимающегося оплата труда производится по фактической численности спортсменов в группе в пределах установленного максимального количества.

Для повышения эффективности работы по подготовке спортсменов, на основании решения руководства и тренерского совета организации, осуществляющей спортивную подготовку, тренеры могут объединяться в коллектив (бригаду). При этом результаты, показанные спортсменами, считаются результатами работы коллектива (бригады) в целом. Трудовой вклад каждого тренера в результаты работы коллектива (бригады) определяется ежегодно решением руководства организации, осуществляющей спортивную подготовку, по представлению тренерских советов организаций, осуществляющих спортивную подготовку.

Состав коллектива (бригады) тренеров и список спортсменов, подготавливаемых коллективом (бригадой), оформляется приказом руководителя организации, осуществляющей спортивную подготовку, или приложением к соглашению о сотрудничестве между организациями, осуществляющими спортивную подготовку, и иных организаций, участвующих в реализации программы спортивной подготовки.

**Рекомендуемые размеры выплаты за интенсивность и высокие результаты работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Критерий** | **Рекомендуемый размер стимулирующей выплаты в % от должностного оклада, ставки заработной платы** |
| Выполнение программ Спортивной подготовки | Доля спортсменов, успешно сдавших контрольно-переводные нормативы | До 30 |
| Качество спортивной подготовки | Доля спортсменов, получивших спортивный разряд (звание) | До 30 |
| Победы на межрегиональных спортивных соревнованиях: чемпионатах федеральных округов Российской Федерации, первенствах федеральных округов Российской Федерации, зональных соревнованиях с участием спортивных сборных команд (клубов) субъектов Российской Федерации, федеральных округов | 1 - 3 места | До 40 |
| Победы на региональных спортивных соревнованиях: чемпионатах субъектов Российской Федерации, кубках субъектов Российской Федерации, первенствах субъекта Российской Федерации, других спортивных соревнованиях субъектов Российской Федерации, а также соревнованиях муниципального, городского уровней | 1 - 3 места | До 35 |

Количественная оценка критериев устанавливается организацией, осуществляющую спортивную подготовку с учетом этапов спортивной подготовки и видов спорта.

При определении условий и размеров премиальных выплат по итогам работы рекомендуется учитывать:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде работы, выполнение показателей государственного задания;

- инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью организации, осуществляющей спортивную подготовку (тренировочные сборы, соревновательные мероприятия, подготовка организации, осуществляющей спортивную подготовку к новому спортивному сезону (тренировочному процессу), зимнему отопительному сезону и так далее);

- участие работника в течение соответствующего периода в выполнении особо важных работ и мероприятий.

Работникам могут выплачиваться единовременные премии за выполнение особо важных заданий, не входящих в круг их основных обязанностей, за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий руководства.

Премирование работников организации, осуществляющей спортивную подготовку осуществляется по решению руководителя организации. Конкретный размер премиальных выплат может устанавливаться как в процентном отношении к должностному окладу, ставке заработной платы работника, так и в абсолютном значении.

Премиальные выплаты, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах выделенных субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности.

29. Выплаты компенсационного характера.

К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

Выплаты компенсационного характера могут устанавливаться за работу в сельской местности.

Данные выплаты устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников, не образуют новый должностной оклад, ставку заработной платы и не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к должностному окладу, ставке заработной платы.

Компенсационные выплаты, действующие на момент введения новой системы оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются всем работникам, получавшим их ранее.

Руководство организаций, осуществляющих спортивную подготовку обязано принять меры по проведению обязательной аттестации рабочих мест. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, более не назначаются и не выплачиваются.

Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями производятся в порядке и размерах не ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения его от работы, определенной трудовым договором, работы в выходные и нерабочие праздничные дни), устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством.

Приложение № 5  
к Методическим рекомендациям

**Минимальное (примерное) штатное расписание организации, осуществляющей спортивную подготовку**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование должностей** | **Категория организации** | | | |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Директор | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Заместители директора (при расчете количества ставок на организацию необходимо учитывать контингент спортсменов и наличие не менее двух структурных подразделений в непосредственном подчинении): | | | | |
| Заместитель директора по спортивной работе | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Заместитель директора по методической работе | 1 | 1 | 1 |  |
| Заместитель директора по финансово- хозяйственной деятельности | 1 | 1 | 1 |  |
| Заместитель директора по безопасности | 1 | 1 |  |  |
| Заместитель директора по науке | 1 |  |  |  |
| Заведующий отделением (начальник отдела) | 1 на каждое структурное подразделение | | 2 |  |
| Старший инструктор-методист | 2 и более | 2 | 1 |  |
| Инструктор-методист | 1 на каждые 12 ставок тренеров | Не менее 1 на каждое отделение по виду спорта, на котором не менее 6 групп спортсменов | | 1 |
| Спортсмен-инструктор, спортсмен | 4 и более | 4 | 3 | 2 |
| Тренер, тренер-преподаватель | В соответствии с планом комплектования организации | | | |
| Педагог-психолог | 2 | 2 | 1 |  |
| Педагог-организатор | 2 | 1 | 1 |  |
| Юрисконсульт | 1 | 1 | 1 |  |
| Врач | 1 | 1 | 1 |  |
| Медицинская сестра (брат) без учета медицинской сестры (брата) по массажу | 2 | 2 | 1 | 1 |
| Медицинская сестра (брат) по массажу | 1 ставка на каждые 30 спортсменов этапов ВСМ и ССМ | | |  |
| Главный бухгалтер | 1 | 1 | 1 |  |
| Бухгалтер | 2 | 1 | 1 | 1 |
| Экономист | 1 | 1 |  |  |
| Кассир | 1 | 1 |  |  |
| Секретарь руководителя | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Делопроизводитель (документовед) |  |  |  |  |
| Заведующий хозяйством |  |  |  | 1 |
| Заведующий складом (при наличии в подчинении не менее двух ставок кладовщиков) | 1 | 1 |  |  |
| Кладовщик | 2 | 2 | 1 | 1 |
| Уборщик служебных и производственных помещений | 1 ставка на 500 кв.м. убираемой площади | | | |
| Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 1 ставка на 400 кв.м. обслуживаемой площади | | | |
| Дворник | В соответствии с местными нормативами убираемой площади | | | |
| Дежурный администратор | 4 ставки - при круглосуточной охране | | | |

Приложение № 6  
к Методическим рекомендациям

**Методика расчета отнесения организаций, осуществляющих спортивную подготовку, к определенной категории для расчета штатной численности**

Методика расчета отнесения организаций, осуществляющих спортивную подготовку, к определенной категории разработана в целях стандартизации подходов к определению штатной численности и формированию единых подходов к организационной структуре данных организаций.

1. Определить плановые показатели для расчета категории подразделения (отделения):

Показатель "1" - численность детей, в возрасте 6-15 лет которым могут быть оказаны соответствующие услуги по спортивной подготовке в данной организации - человек.

Рассчитывается на основе данных статистической отчетности по форме 5-ФК, утверждаемой приказом Росстата (далее - 5-ФК).

Показатель "2" - численность спортсменов, имеющих 2 и выше спортивный разряд или спортивное звание и проходящие спортивную подготовку в данной организации - человек.

Рассчитывается на основе данных 5-ФК.

Показатель "3" - годовой объем участия в официальных спортивных мероприятиях - человеко-дней.

Рассчитывается как сумма произведений количества участников мероприятия на количество дней мероприятия на основе исполнения утвержденного календарного плана работы за предыдущий год.

Показатель "4" - суммарная единовременная пропускная способность объектов спорта регулярно используемых организациями для осуществления спортивной подготовки.

Рассчитывается на основе данных паспортов объектов спорта (спортивных сооружений) и их фактического технического состояния.

2. Рассчитать категорию организации по показателям на основе предложенной Таблицы № 1:

Таблица № 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **Перевод показателей в баллы** |
| Показатель 1 | человек | Свыше 1 000 человек - 5 баллов От 500 до 1000 человек - 4 балла От 200 до 500 человек - 3 балла Менее 200 человек - 2 балла Нет регулярного состава - 1 балл |
| Показатель 2 | человек | Свыше 1500 чел - 5 баллов От 1000 человек до 1500 - 4 балла От 300 до 1000 человек - 3 балла От 100 до 300 человек - 2 балла Менее 100 человек - 1 балл |
| Показатель 3 | человеко- дней | Свыше 2400 ч/дн в год - 5 баллов От 1800 ч/дн до 2400 ч/дн в год - 4 балла От 1200 ч/дн до 1800 ч/дн - 3 балла От 600 ч/дн в год до 1200 ч/дн - 2 балла До 600 ч/дн в год - 1 балл |
| Показатель 4 | ЕПС | Свыше 300 - 5 баллов От 200 до 300 - 4 балла От 100 - до 200 - 3 балла От 50 - до 100 - 2 балла Менее 50 - 1 балл |

К 1 категории относятся подразделения, имеющие в своем составе отделения, сумма расчетных плановых показателей которых превышает 15 баллов.

Ко 2 категории относятся подразделения, имеющие в своем составе отделения, сумма расчетных плановых показателей которых от 10 до 15 баллов.

К 3 категории относятся подразделения и отделения, сумма расчетных плановых показателей которых от 5 до 9 баллов.

К 4 категории относятся отделения подразделений, сумма расчетных плановых показателей которых не превышает 4 балла.

В Таблице № 2 указана категория организации по количеству набранных баллов по четырем показателям, указанным выше.

Таблица № 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 категория** | **2 категория** | **3 категория** | **4 категория** |
| Более 15 | От 10 до 15 | От 5 до 9 | 4 и менее |

Приложение № 8  
к Методическим рекомендациям

**Основные положения о порядке проведения аттестации работников организаций, осуществляющих спортивную подготовку**

**I. Общие положения**

1.1. Аттестация работников организации, осуществляющей спортивную подготовку, проводится в соответствии с разрабатываемым и утверждаемым организацией самостоятельно на основании действующего законодательства Российской Федерации Положением об аттестации работников (далее - Положение), с целью установления соответствия работника занимаемой должности.

1.2. Основными критериями при проведении аттестации служат квалификация работника и результаты, достигнутые им в ходе профессиональной деятельности при исполнении должностных обязанностей.

По каждому показателю, применяемому для оценки квалификации и профессиональной компетентности работника, в разрабатываемом Положении об аттестации необходимо описать конкретные критерии, характеризующие соответствие работника предъявляемым требованиям, с тем, чтобы аттестационные комиссии имели возможность на основе материалов, представленных на каждого аттестуемого, и непосредственного знакомства с аттестуемым (в процессе собеседования с применением оценочных тестов, заслушивания его ответов на вопросы и т.п.) дать объективную оценку его деятельности.

1.3. Аттестации подлежат руководители, тренеры и другие специалисты учреждения. В Положении об аттестации категории работников, подлежащих аттестации, должны быть четко определены.

1.4. На основании трудового законодательства Российской Федерации аттестации не подлежат:

- беременные женщины;

- матери, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком и имеющие детей в возрасте до трех лет (их аттестация проводится не ранее чем через год после выхода из отпуска);

- работники, не проработавшие в учреждении или по занимаемой должности меньше 1 года;

- работники, которым по роду своей трудовой деятельности не требуются специальные знания или навыки.

**II. Сроки проведения аттестации и состав аттестационных комиссий**

2.1. Периодичность проведения аттестации устанавливается на уровне организации, осуществляющей спортивную подготовку самостоятельно. При этом для различных категорий работников может быть установлена разная периодичность проведения аттестации, но обязательно одинаковая для работников одной и той же категории.

Периодичность проведения аттестации устанавливается с учетом временных отрезков, позволяющих поддерживать уровень профессиональных умений и навыков работников, необходимых для осуществления результативной деятельности в той или иной должности в связи с изменением методов и технологии работы. В среднем же аттестация проводится, как правило, один раз в 4 года (олимпийский цикл).

Аттестация работников может осуществляться регулярно за установленный промежуток времени - очередная (плановая) аттестация, а также в связи с возникновением обстоятельств, возникающих у работодателя или работника - внеочередная (неплановая) аттестация. К таким обстоятельствам можно отнести:

- необходимость выявления объективных причин неудовлетворительной работы одного или нескольких работников организации, осуществляющей спортивную подготовку;

- способ выбора на объективной основе работника, квалификация и профессиональные качества которого позволяют занять более высокую должность (например, вакантную);

- просьба самого работника, если он желает получить соответствующую квалификационную категорию по должности, вышестоящую должность или заявить о себе как о кандидатуре на выдвижение.

2.2. Сроки, графики проведения аттестации, состав аттестационных комиссий, основания проведения аттестации (если аттестация внеплановая), регламент оформления результатов аттестации доводятся до сведения работников, подлежащих аттестации, не менее чем за месяц до начала аттестации и должны быть изложены в приказе об аттестации.

В графике проведения аттестации указываются наименование подразделения, в котором работает аттестуемый, его фамилия, инициалы, должность, даты проведения аттестации и представления в аттестационную комиссию необходимых документов, а также должности и фамилии работников, ответственных за их подготовку. Как правило, в первую очередь аттестуются руководители структурных подразделений организации, осуществляющей спортивную подготовку, а затем подчиненные им работники. Аттестация членов аттестационной комиссии проводится на общих основаниях.

Сроки, которые отводятся на проведение аттестации, до установления итогов (от начала) устанавливаются каждой организацией самостоятельно, исходя из штатной численности, состава аттестационной комиссии, количества аттестационных комиссий и квалификационного состава аттестуемых. Оптимальным считается срок 3-6 месяцев. В течение этого срока должна быть полностью проведена аттестация персонала. Так, в организациях с численностью аттестуемых работников до 50 человек может быть принято за норму срок до 3 месяцев. При большом количестве персонала допустимо проведение аттестации в течение года.

2.3. В состав аттестационных комиссий, создаваемых при организациях, осуществляющих спортивную подготовку, включается председатель, секретарь и члены комиссий, высококвалифицированные специалисты и представители физкультурно-спортивных и профсоюзных организаций.

2.4. В необходимых случаях при одном учреждении физической культуры и спорта создаются несколько аттестационных комиссий - для аттестации тренерского состава, специалистов основного персонала, других специалистов и служащих.

2.5. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом руководителя организации, осуществляющей спортивную подготовку.

**III. Порядок проведения аттестации**

3.1. Проведению аттестации должна предшествовать необходимая разъяснительная и подготовительная работа, организуемая администрацией организации, осуществляющей спортивную подготовку с целью информирования работников о задачах, условиях и формах проведения аттестации.

3.2. Аттестация проводится на основе объективной оценки деятельности аттестуемого работника в условиях полной гласности и при строгом соблюдении действующего трудового законодательства.

3.3. На каждого работника, подлежащего аттестации, не позднее, чем за две недели до начала ее проведения, его непосредственным руководителем подготавливается представление, содержащее всестороннюю оценку: соответствие профессиональной подготовки работника квалификационным требованиям по должности; профессиональная компетентность; отношение к работе и выполнению должностных обязанностей; результаты работы за прошедший период.

Секретарь аттестационной комиссии не позднее, чем за две недели до даты проведения аттестации, представляет в комиссию материалы на каждого аттестуемого работника. В состав материалов входят копии документов об образовании, повышении квалификации, выписка из трудовой книжки, должностная инструкция, аттестационный лист предыдущей аттестации, возможные отзывы сторонних лиц.

3.4. Аттестуемый работник должен быть заранее, не менее чем за одну неделю до аттестации, ознакомлен с представленными материалами. В случае необходимости, аттестуемый имеет право представить в комиссию недостающие документы.

3.5. Аттестационная комиссия рассматривает представление, заслушивает аттестуемого и руководителя подразделения, в котором он работает. Обсуждение работы аттестуемого должно проходить в обстановке требовательности, объективности и доброжелательности, исключающей проявление субъективизма.

3.6. Аттестационная комиссия тайным (открытым) голосованием принимает решение о соответствии или о несоответствии работника занимаемой должности. Решение по процедуре голосования принимает аттестационная комиссия.

3.7. При неявке аттестуемого на заседание аттестационной комиссии без уважительных причин комиссия может провести аттестацию в его отсутствие.

3.8. Голосование считается действительным, если в работе аттестационной комиссии приняло участие не менее 2/3 числа ее членов.

Результаты голосования определяются простым большинством голосов и заносятся в протокол заседания комиссии. При равенстве голосов аттестуемый работник признается соответствующим занимаемой им должности.

Голосование по результатам обсуждения проводится в отсутствие аттестуемого.

Оценка деятельности работника, прошедшего аттестацию, и рекомендации аттестационной комиссии заносятся в аттестационный лист (рекомендуемый образец прилагается), который подписывается председателем и членами аттестационной комиссии, принявшими участие в голосовании. Заседания аттестационной комиссии оформляются протоколами. Материалы аттестации передаются руководителю организации, осуществляющей спортивную подготовку для принятия решения. Аттестационные листы и представления на работника, прошедшего аттестацию, хранятся в его личном деле.

Решение аттестационной комиссии доводится до сведения аттестуемого непосредственно после подведения итогов голосования, о чем он расписывается в аттестационном листе.

**IV. Реализация решений аттестационных комиссий**

4.1. По результатам проведенной аттестации комиссия выносит рекомендацию:

- работник соответствует занимаемой должности;

- работник не соответствует занимаемой должности;

- работник соответствует занимаемой должности при условии выполнения рекомендаций аттестационной комиссии;

- работник соответствует определенной квалификационной категории;

- работник соответствует занимаемой должности и рекомендован для перевода на другую вышестоящую или выше оплачиваемую должность.

4.2. Результаты аттестации в недельный срок представляются руководителю организации, осуществляющей спортивную подготовку.

4.3. Руководитель организации, осуществляющей спортивную подготовку, с учетом рекомендаций аттестационной комиссии, в месячный срок принимает решение об утверждении итогов аттестации.

4.4. В соответствии с принятым руководителем решением в трудовой книжке работника делается соответствующая запись.

4.5. Работники, прошедшие аттестацию в комиссиях при организациях, осуществляющих спортивную подготовку и признанные по результатам аттестации не соответствующими занимаемой должности, освобождаются от работы или переводятся с их письменного согласия на другую работу руководителем организации, осуществляющей спортивную подготовку в срок не позднее двух месяцев со дня аттестации.

При несогласии с переводом, оформленном в письменном виде, работники могут быть в тот же срок освобождены от занимаемой должности с соблюдением требований статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

При истечении указанного срока освобождение работника по результатам данной аттестации не допускается.

4.6. Работнику, увольняемому по результатам аттестации, выплачивается выходное пособие в соответствии с действующим законодательством.

В трудовую книжку работника вносится запись в соответствии с действующим законодательством. Расторжение трудового договора производится по основаниям, предусмотренным частью 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.7. Трудовые споры по вопросам увольнения и восстановления в должности руководящих работников или специалистов, признанных по результатам аттестации не соответствующими занимаемой должности, рассматриваются в предусмотренном действующим законодательством порядке рассмотрения трудовых споров.

(рекомендуемый образец)

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

     1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     2. Год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     3. Сведения  об образовании и повышении квалификации  (что окончил и

когда,  специальность  и квалификация  по  образованию,  ученая  степень,

ученое звание) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     4. Занимаемая  должность  на  момент  аттестации  и  дата назначения

(избрания, утверждения) на эту должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     5. Общий трудовой стаж, в том числе  стаж  работы  по  специальности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     6. Вопросы к аттестуемому и ответы на них \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     7. Замечания  и  предложения,  высказанные  членами   аттестационной

комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     8. Замечания и предложения, высказанные аттестуемым работником \_\_\_\_\_

     9. Оценка  деятельности   работника  по  результатам  голосования  -

соответствие должности (да, нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     10. Количество голосов за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     11. Рекомендации аттестационной  комиссии  (с указанием мотивов,  по

которым они даются)

Председатель аттестационной комиссии   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                       (Ф.И.О. подпись и дата)

Члены аттестационной комиссии:         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                       (Ф.И.О. подпись и дата)

                                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                       (Ф.И.О. подпись и дата)

                                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                       (Ф.И.О. подпись и дата)

                                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                       (Ф.И.О. подпись и дата)

Секретарь аттестационной комиссии      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                       (Ф.И.О. подпись и дата)

С аттестационным листом ознакомлен(а)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                       (Ф.И.О. подпись и дата)

Приложение № 9  
к Методическим рекомендациям

**Примерные критерии оценки результатов профессиональной деятельности тренеров и инструкторов-методистов организаций, осуществляющих спортивную подготовку**

**Критерии оценки результатов профессиональной деятельности тренера, тренера-преподавателя\***

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели** | **Наличие подтверждающих документов** |
| 1. Наличие методической разработки | Наименование, справка, заверенная руководителем организации |
| 2.Наличие публикаций | Титульный лист печатного издания, страница "содержание", выходные данные |
| 3. Проведение мастер-классов, открытых занятий | Конспект, лист регистрации, отзыв (видеоматериал) |
| 4. Выступление на семинарах, конференциях | Конспект, лист регистрации, отзыв (видеоматериал) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* для положительного заключения необходимо выполнение одного из пунктов

**Результативность в межаттестационный период**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Квалификационная категория** | | |
| вторая | первая | высшая |
| 1. Зачисление спортсменов | | | |
| 1.1. На этап совершенствования спортивного мастерства | 1 | 8 | - |
| 1.2. На этап высшего спортивного мастерства |  | 1 | 4 |
| 1.3. В училище олимпийского резерва | 2 | 8 | - |
| 1.4. 1-2 лига | 1 | 8 | - |
| 1.5. в команды мастеров высшей лиги |  | 1 | 4 |
| 1.6. в списки спортивных сборных команды Российской Федерации: | | | |
| 1.6.1. юношеский | 1 | 4 | 8 |
| 1.6.2. основной, юниорский, молодежный | 1 | 2 | 4 |
| 2. Региональные соревнования (непосредственная подготовка спортсмена не менее двух лет) | | | |
| 2.1. юноши 1 место | 1 |  |  |
| 2.2. юниоры, молодежь 1-2 место | 1 | 8 |  |
| 2.3. взрослые 1-3 место | 1 | 4 |  |
| 3. Межрегиональные соревнования (непосредственная подготовка спортсмена не менее двух лет) | | | |
| 3.1. юноши 1-2 место | 1 |  |  |
| 3.2. юниоры, молодежь 2-4 место | 1 |  |  |
| 3.3. юниоры, молодежь 1 место | 1 | 8 |  |
| 3.4. взрослые 3-6 место | 1 | 8 |  |
| 3.5. взрослые 1-2 место | 1 | 4 | 8 |
| 4. Всероссийские соревнования (непосредственная подготовка спортсмена не менее двух лет) | | | |
| 4.1. Первенство России, юноши (Спартакиада учащихся, спортивных школ) | | | |
| 4-6 место | 2 | 4 |  |
| 1-3 место | 1 | 2 | 4 |
| 4.2. Первенство России, юниоры, молодежь (Спартакиада молодежи), Кубок России | | | |
| 5-8 место | 2 |  |  |
| 1-4 место | 1 | 2 | 4 |
| 4.3. Чемпионат России | | | |
| 7-12 место | 1 | 4 |  |
| 1-6 место | 1 | 2 | 4 |
| 5. Международные соревнования (непосредственная подготовка спортсмена не менее двух лет) | | | |
| 5.1. Международные спортивные соревнования, юноши | | | |
| 3-6 место | 1 | 2 |  |
| 1-2 место | 1 | 1 | 2 |
| 5.2. Международные спортивные соревнования, юниоры, молодежь | | | |
| 4-8 место | 1 | 2 |  |
| 1-3 место | 1 | 1 | 1 |
| 5.3. Международные спортивные соревнования, взрослые | | | |
| 7-12 место | 1 | 2 |  |
| 1-6 место | 1 | 1 | 2 |
| 5.4. Чемпионат мира, Олимпийские игры | | | |
| участие | 1 | 1 | 2 |
| 6. Сохранность контингента проходящих спортивную подготовку, работа по авторским программ спортивной подготовки | | | |
| 6.1. Сохранность контингента спортсменов на этапе начальной подготовки и тренировочном этапе (ежегодно не менее 70% в течение всего межаттестационного периода) | | вторая категория | |
| 6.2. Наличие утвержденных авторских программ, работа по которым имеет стабильные результаты результативности | | первая категория | |
| 6.3. Наличие документа Общероссийской спортивной федерации, подтверждающего присвоение квалификационного уровня (при условии наличия утвержденного в установленном порядке нормативного акта, устанавливающего порядок аттестации тренеров). | | вторая или первая категория | |

**Наличие почетного спортивного звания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Почётное спортивное звание** | **Квалификационная категория** | **Наличие подтверждающих документов** |
| "Заслуженный тренер России", "Заслуженный тренер СССР" | Высшая | (ксерокопия, заверенная руководителем организации) |
| Высшее региональное почётное спортивное звание | Первая | (ксерокопия, заверенная руководителем организации) |

**Критерии оценки профессиональной деятельности инструктора-методиста**

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели** | **Наличие подтверждающих документов** |
| 1. Наличие плана методической работы организации | План, заверенный руководителем организации |
| 2. Аналитические справки посещения занятий | Справки, заверенные руководителем организации |
| 3. Ведение статистического учета результатов работы учреждения (отделения организации) на этапах спортивной подготовки | Справка, заверенная руководителем организации |
| 4. Анализ результатов, содержания и опыта работы тренеров, тренеров-преподавателей организации | Справка, заверенная руководителем организации |
| 5. Наличие публикаций | Титульный лист печатного издания, страница "содержание", выходные данные |
| 6. Участие в проведении открытых занятий, мастер-классов, семинаров | Конспект, лист регистрации, отзыв (видеоматериал) |
| 7. Наличие собственных методических разработок | Наименование, справка, заверенная руководителем организации |
| 8. Составление программ спортивной подготовки, тренеровочных планов по отделениям и по этапам подготовки | Справка, заверенная руководителем организации |
| 9. Организация работы по повышению квалификации тренеров, тренеров-преподавателей (курсы повышения квалификации, аттестация) | Справка, заверенная руководителем организации |
| 10. Методическая поддержка инициатив и достижений педагогов | Справка, заверенная руководителем организации |
| 11. Разработка календарного плана спортивно- массовых мероприятий организации | План, заверенный руководителем организации |
| 12. Организация и разработка документации по проведению соревнований | Справка, заверенная руководителем организации |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* вторая квалификационная категория - обязательное выполнение не менее четырех пунктов, первая квалификационная категория - обязательно выполнение не менее шести пунктов, высшая квалификационная категория - обязательно выполнение не менее восьми пунктов.