

РЕГИСТРАЦИЯ
в информационной системе
НАВИГАТОР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

<https://p52.навигатор.дети>

Шаг 1. Зайдите на сайт «Навигатор дополнительного образования детей Нижегородской области», используя поисковую строку браузера, или перейдя по ссылке <https://p52.навигатор.дети/>.

Шаг 2. Нажмите кнопку «Регистрация» в правом верхнем углу экрана.

Шаг 3. Заполните все обязательные поля в регистрационной форме, пользуясь подсказками системы:

- городской округ город Дзержинск (выбрать из выпадающего списка);
- фамилию, имя, отчество (родителя);
- номер мобильного телефона для связи;
- действующий адрес электронной почты;
- пароль (придумать самостоятельно).

Далее ознакомьтесь с Пользовательским соглашением и политикой конфиденциальности, поставив знак «галочки» в поле «Я выражаю согласие», и после внимательной проверки правильности заполнения личных данных нажмите кнопку «Зарегистрироваться».

Обращаем ваше внимание на важность правильного и корректного ввода личных данных, в особенности адреса электронной почты, так как в дальнейшем именно на неё будут приходить уведомления от ИС Навигатор, а также данные для восстановления пароля, в случае его утери и запроса на восстановление.

Шаг 4. На указанный адрес электронной почты поступит уведомление. Обязательно перейдите по ссылке, указанной в письме, чтобы подтвердить свой электронный адрес и пользоваться всеми возможностями сайта.

Шаг 5. После перехода по ссылке и успешного подтверждения адреса электронной почты, нажмите на ФИО в верхнем правом углу для перехода в личный кабинет.

Поздравляем! Вы успешно зарегистрировались в Навигаторе!

Вы получите ещё одно уведомление, в котором будет продублирован логин от Вашего личного кабинета.

Личный кабинет состоит из следующих вкладок:

««Профиль»»	Вы можете редактировать основные свои данные.
«Дети»	Вы можете добавить и редактировать данные о детях (Ф.И.О, дату рождения), получить Сертификат. Данные будут автоматически подставляться в форму заявки на программу.
«История заявок»	Вы можете увидеть информацию о ранее поданных заявках на программы и их статусах.
«История просмотра»	Вы можете увидеть просмотренные ранее Вами программы.
«Отложено»	Вы можете увидеть все отложенные Вами программы.
«Пароль»	Вы можете изменить пароль Вашей учетной записи. Если вы забыли свой пароль от личного кабинета нажмите «Не помню пароль», введите в открывшееся поле свой логин (адрес электронной почты, который Вы указывали при регистрации) и нажмите «Восстановить мой пароль» – письмо с новым паролем будет отправлено на указанный адрес электронной почты.

1. Далее нужно зарегистрировать своего ребенка (детей) в системе для дальнейшей подачи заявки на обучение: в личном кабинете выберите вкладку «Дети», нажмите кнопку «+Добавить ребенка» и заполните все поля регистрационной формы:

- фамилия, имя, отчество (ребенка);
- дата рождения.

Проверьте правильность введенных вами данных и нажмите кнопку «Сохранить». Если у вас несколько детей, то вам необходимо повторить процедуру регистрации.

2. Получение сертификата учета. Отправьте заявку на получение сертификата учёта с помощью нажатия кнопки «Получить сертификат».

3. Подтверждение сведений о ребенке (детях). Если Вы предоставляли педагогу копии необходимых документов (копия паспорта родителя, копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка, копия СНИЛС ребенка), то сведения о ребенке подтвердит оператор *<вставить публичное название организации>*. Иначе Вам необходимо прийти лично с оригиналами указанных документов по адресу *<вставить адрес организации, номер кабинета для обращения, часы работы>*.